Додаток № 36 до рішення виконкому

від 26.03.2021р. № 254/0/6-21

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**Послуга: Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг** | Управління по роботі з активами Департаменту активів та правового забезпечення виконавчого комітету  Новомосковської міської ради  51200, Дніпропетровська обл.  м. Новомосковськ, вул. Гетьманська, 14  електронна адреса: reklama\_nmsk@ukr.net  телефон: (0569) 38-01-23  *Режим роботи:*  Понеділок, вівторок, середа, четвер:  08:00 – 12:00; 12:45 – 17:00  п’ятниця: 08:00 – 12:00; 12:45 – 15:45  Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новомосковської міської ради  51200, Дніпропетровська обл.  м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1  електронна адреса: cnap\_nmvk@ukr.net  веб-сайт: https://novomoskovsk-rada.dp.gov.ua  телефон: (0569) 380101; (0569) 380755; 0983167269  *Режим роботи:*  Понеділок 08.00-17.00  Вівторок 08.00-17.00  Середа 08.00-20.00  Четвер 08.00-17.00  П'ятниця 08.00-15.45  /Без перерви на обід/ |
| 2. | **Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги,**  **порядок та спосіб подання документів** | Заява встановленої форми;  Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами;  *Спосіб подання документів:*  Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг. |
| 3. | **Перелік підстав для анулювання дозволу** | Звернення суб’єкта господарювання із заявою про анулювання документа дозвільного характеру;  Припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом);  Припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця.  Законом можуть передбачатися інші підстави для анулювання документа дозвільного характеру. |
| 4. | **Платність/безоплатність адміністративної послуги** | Адміністративна послуга надається безоплатно. |
| 5. | **Строк надання адміністративної послуги** | Протягом 10 робочих днів з моменту прийняття рішення на черговому засіданні виконавчого комітету Новомосковської міської ради. |
| 6. | **Результат надання адміністративної послуги** | Рішення виконавчого комітету Новомосковської міської ради щодо анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами; |
| 7. | **Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги** | Шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або поштовим відправленням з описом вкладення |
| 8. | **Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги** | Закон України «Про рекламу»;  Постанова Кабінету Міністрів України № 2067 від 29.12.2003р. «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» зі змінами та доповненнями;  Закон України «Про адміністративні послуги»;  Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;  Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»;  «Правила розміщення та демонтажу зовнішньої реклами у м. Новомосковську»;  «Положення про порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів». |

Керуючий справами Яків КЛИМЕНОВ