|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНОнаказ Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській областівід 02.08.2021 № 108**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ** ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ(назва адміністративної послуги) **Відділ № 1 управління у Новомосковському районі Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**  (найменування суб’єкта надання адміністративної послуги) |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру наданняадміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новомосковської міської ради |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, обл. Дніпропетровська, м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок з 8:00 до 17:00Вівторок з 8:00 до 17:00Середа з 8:00 до 20:00Четвер з 8:00 до 17:00П’ятниця з 8:00 до 15:45 Центр працює без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративноїпослуги | Телефон:(05693) 7-12-57, (05693) 7-81-06E-mail: cnap\_nmvk@ukr.netВеб-сайт: [http://www.novomoskovsk-admcenter.dp.ua](http://www.novomoskovsk-admcenter.dp.ua/) |
| Найменування центру наданняадміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Новомосковської районної державної адміністрації |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, Україна, Дніпропетровська область, місто Новомосковськ, вулиця Гетьманська (Радянська), буд. 12 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок 9:00 — 20:00 без перервиВівторок 9:00 — 17:00 без перервиСереда 9:00 — 17:00 без перервиЧетвер 9:00 — 17:00 без перервиП’ятниця 9:00 — 16:00 без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративноїпослуги | Телефон/факс: (05693) 7-86-90 Ел. адреса: cnap\_novrda@i.uaВеб-сайт <http://www.novomosk-rn.dp.gov.ua/> |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України | Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель» |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 23 березня 1995 р.№ 213 «Про Методику нормативної грошової оцінки земель населених пунктів»Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1278 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення (крім земель населених пунктів) »Постанова Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2016 р. № 831 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення»Постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р.№ 105 «Про проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 22.08.2013 № 508 «Про затвердження Порядку нормативної грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення (крім земель населених пунктів)», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2013 р. за № 1573/24105Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 25.11.2016 № 489 «Про затвердження Порядку нормативної грошової оцінки земель населених пунктів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 19 грудня 2016 р. за № 1647/29777Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 23.05.2017 № 262 «Про затвердження Порядку нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31 травня 2017 р. за № 679/30547 |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отриманняадміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки
2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
 |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний портал адміністративних послуг, в тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративноїпослуги | 1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель
2. Земельна ділянка несформована
 |
| **14.** | Результат наданняадміністративної послуги | Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису. |
| **16.** | Примітка |  |