ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області

 від 11.10.2021 № 166

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАЯВНІСТЬ У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОДЕРЖАННЯ У ВЛАСНІСТЬ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ У МЕЖАХ НОРМ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРИВАТИЗАЦІЇ ЗА ПЕВНИМ ВИДОМ ЇЇ ЦІЛЬОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ (ВИКОРИСТАННЯ)

(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 1 Управління у Новомосковському районі Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**

 (найменування суб’єкта надання послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новомосковської міської ради |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, обл. Дніпропетровська, м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги  | Понеділок з 8:00 до 17:00 Вівторок з 8:00 до 17:00Середа з 8:00 до 20:00 Четвер з 8:00 до 17:00П’ятниця з 8:00 до 15:45 Центр працює без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон:(0569) 38-01-01, (0569) 38-07-55, (098) 316-72-69E-mail: cnap\_nmvk@ukr.netВеб-сайт: http://www.novomoskovsk-rada.dp.gov.ua |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Новомосковської районної державної адміністрації |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, Україна, Дніпропетровська область, місто Новомосковськ, вулиця Шевченка, 7 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги  | Понеділок 9:00 — 20:00 Вівторок 9:00 — 17:00 без перервиСереда 9:00 — 17:00 Четвер 9:00 — 17:00 без перервиП’ятниця 9:00 — 16:00 Без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон/факс: (0569) 38-07-86Ел. адреса: cnap\_novrda@i.uaВеб-сайт http://www.nmrda.dp.gov.ua/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України | Земельний кодекс України, Закон України «Про Державний земельний кадастр» |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг” |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про надання відомостей з  Державного земельного кадастру |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява про надання відомостей з  Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051   (форма заяви додається)\*2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою) |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги |  Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі надсилається через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, що забезпечує формування та подання заяви. |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання надано громадянам).3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі) |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.У разі подання заяви в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника за бажанням заявника видається також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку. |
| **16.** | Примітка | \*Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги |

Додаток

до інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі довідки про
наявність у Державному земельному
кадастрі відомостей про одержання у
власність земельної ділянки в межах
норм безоплатної приватизації за
певним видом її цільового
призначення (використання)

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(особа, уповноважена надавати відомості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з Державного земельного кадастру)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) фізичної особи / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_найменування юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(податковий номер/серія та номер паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фізичної особи, яка через свої релігійні переконання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_відмовилася від прийняття номера) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквізити документа, що посвідчує особу, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка звернулася із заявою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва документа, номер та серія, дата видачі), та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документа, що посвідчує повноваження діяти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від імені особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місце проживання фізичної особи / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_місцезнаходження юридичної особи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(номер контактного телефону) |

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

|  |  |
| --- | --- |
|  витяг з Державного земельного кадастру  |  |
| про: |  межі державного кордону України землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці обмеження у використанні земель земельну ділянку з:  відомостями про речові права на земельну ділянку, їх обтяження, одержаними в порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;  усіма відомостями, внесеними до Поземельної книги, крім відомостей про речові права на земельну ділянку, що виникли після 1 січня 2013 р. видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки |
|  довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території); викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану); копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру; витяг з документа Державного земельного кадастру; довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);🗹 довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання); довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб’єкта речового права у Державному земельному кадастрі. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Відомості про: | власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу;спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб);особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу | орган державної влади / орган місцевого самоврядування;розробника документації із землеустрою/суб’єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України “Про оцінку земель”;нотаріуса |
| Прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи |  |
| Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера |   |
| Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи |   |
| Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи) |   |
| Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв’язку з якою виникла потреба в отриманні інформації |   |

Відомості про об’єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

|  |  |
| --- | --- |
| Дані про земельну ділянку |   |
| Місце розташування земельної ділянки |   |
| Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності) |   |
| Дані про інший об’єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості |   |

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

|  |  |
| --- | --- |
| Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія |  |

До заяви/запиту додаються:

|  |  |
| --- | --- |
|  копія документа, що посвідчує особу; документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру; |  документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника); доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру. |

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

 у паперовій формі

 в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 в іншій формі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | Службова інформація |
|   |   | Реєстраційний номер заяви |
|   |   |  |
|   |   | Дата реєстрації заяви |
| Підпис заявника |   |  |
|  |   | Прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру |
|  |  |
| МП (за наявності) |   | Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру |
| Дата подання заяви |  |   |  |

МП