ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області

 від 11.10.2021 № 166

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ ЧАСТИНИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ, СЕРВІТУТУ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

**Відділ № 1 Управління у Новомосковському районі Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області**

 (найменування суб’єкта надання послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Новомосковської міської ради |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, обл. Дніпропетровська, м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги  | Понеділок з 8:00 до 17:00 Вівторок з 8:00 до 17:00Середа з 8:00 до 20:00 Четвер з 8:00 до 17:00П’ятниця з 8:00 до 15:45 Центр працює без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон:(0569) 38-01-01, (0569) 38-07-55, (098) 316-72-69E-mail: cnap\_nmvk@ukr.netВеб-сайт: http://www.novomoskovsk-rada.dp.gov.ua |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Новомосковської районної державної адміністрації |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 51200, Україна, Дніпропетровська область, місто Новомосковськ, вулиця Шевченка, 7 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги  | Понеділок 9:00 — 20:00 Вівторок 9:00 — 17:00 без перервиСереда 9:00 — 17:00 Четвер 9:00 — 17:00 без перервиП’ятниця 9:00 — 16:00 Без перерви |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон/факс: (0569) 38-07-86Ел. адреса: cnap\_novrda@i.uaВеб-сайт http://www.nmrda.dp.gov.ua/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України | Стаття 29 Закону України «Про Державний земельний кадастр» |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р.  № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади |  |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р.  № 1051 (форма заяви додається)\*2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)3. Документи, на підставі яких виникає право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право4. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту у паперовій або електронній формі відповідно до вимог Закону України “Про землеустрій”5. Електронний документ, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, відповідно до вимог Закону України « Про Державний земельний кадастр». |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява у паперовій формі разом з документацією із землеустрою або оцінки земель, електронним документом та іншими документами, подається заявником особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення, а заява в електронній формі надсилається засобами телекомунікаційного зв’язку з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через окрему офіційну веб-сторінку Держгеокадастру, що забезпечує формування та подання заяви. |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | 14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Земельна ділянка розташована на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора2. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)3. Із заявою звернулася неналежна особа4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітутуПовідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітутуРішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.У разі подання заяви в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника за бажанням заявника видається також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку. |
| **16.** | Примітка | \*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту наведено у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги |

Додаток

до інформаційної картки
адміністративної послуги внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки,
на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу

|  |
| --- |
| Державному кадастровому реєстратору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Держгеокадастр або найменування його\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_територіального органу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) фізичної особи /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_найменування юридичної особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(податковий номер / серія та номер паспортафізичної особи,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка через свої релігійні переконання\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_відмовилася від прийняття номера)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквізити документа, що посвідчує особу,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_яка звернулася із заявою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва документа, номер та серія, дата видачі), та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_документа, що посвідчує повноваження діятивід імені особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(місце проживання фізичної особи /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_місцезнаходження юридичної особи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактний телефон) |

**ЗАЯВА**
**про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди,****[сервітут](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051%D0%B1-2012-%D0%BF?find=1&text=%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D1%96%D1%82%D1%83%D1%82" \l "w1_15)у**

Відповідно до [Закону України "Про Державний земельний кадастр"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3613-17) прошу внести до Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на яку поширюються права суборенди, [сервітут](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051%D0%B1-2012-%D0%BF?find=1&text=%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D1%96%D1%82%D1%83%D1%82" \l "w1_16)у.

До заяви додаються:

**€** копія документа, що посвідчує особу;

**€** копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

**€** копія документа про присвоєння податкового номера;

**€** документація із землеустрою;

**€** електронний документ;

**€** документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, [сервітут](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1051%D0%B1-2012-%D0%BF?find=1&text=%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B2%D1%96%D1%82%D1%83%D1%82" \l "w1_17)у, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

**€** інші документи в кількості   шт.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

**€** у паперовій формі

**€** в електронній формі на адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | Службова інформація |
|   |   | Реєстраційний номер заяви |
|   |   |  |
|   |   | Дата реєстрації заяви |
| Підпис заявника |   |  |
|  |   | Прізвище, власне ім’я, по батькові за (наявності) Державного кадастрового реєстратора |
|  |  |
| М.П. (за наявності) |   | Підпис Державного кадастрового реєстратора |
| Дата подання заяви |  |   |  |

М.П.