

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішенням Новомосковської  
міської ради VIII скликання  
від 05.03 2021 р. № 129  
Міський голова

С.О.Рєзник



# **СТАТУТ**

**Комунальне підприємство**  
**«Благоустрій міста»**  
**Новомосковської міської ради**  
*(нова редакція)*

ідентифікаційний код  
32679659

м. Новомосковськ  
2021р.

## **1. Загальні положення.**

1.1. Комунальне підприємство «Благоустрій міста» Новомосковської міської ради (далі - Підприємство), є комунальним підприємством.

Засновником та Власником Підприємства є територіальна громада міста в особі Новомосковської міської ради, ідентифікаційний код 34359199, місцезнаходження: Україна 51200, Дніпропетровська область, м. Новомосковськ, вул. Гетьманська, буд. 14 (надалі - Власник).

1.1. Виконавчий комітет Новомосковської міської ради є належним представником Власника згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Виконавчий орган міської ради до сфери управління якого віднесено підприємство визначається рішеннями Новомосковської міської ради.

1.2. Для здійснення господарської діяльності Підприємства сформований статутний капітал в сумі 5099324 (п'ять мільйонів дев'яносто дев'ять тисяч триста двадцять чотири) грн. 00 коп., за рахунок внеску власника.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно на праві господарського відання, самостійний баланс, рахунки в установах банку, круглу печатку, кутовий та інших геометричних форм штампи зі своїм найменуванням, гербом міста або елементами символіки міста та кодом ЄДРПОУ.

1.3.1. Підприємство набуває права юридичної особи з дня його державної реєстрації у встановленому законом порядку. Підприємство від свого імені виступає у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набуває майнових прав та несе обов'язки, від свого імені виступає позивачем та відповідачем у суді загальної юрисдикції, господарських та адміністративних судах, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності, в межах, встановлених чинним законодавством України.

1.4. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.5. Найменування Підприємства: українською мовою:

- повне найменування: Комунальне підприємство «Благоустрій міста» Новомосковської міської ради

- скорочене найменування: КП «Благоустрій міста» НМР

1.6. Юридична адреса Підприємства:

Україна, поштовий індекс 51200, Дніпропетровської області, місто Новомосковськ, площа Героїв будинок 16.

1.7. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язання Власника та його уповноваженого органу - Виконавчого комітету Новомосковської міської ради. Власник та його уповноважений орган не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

1.8. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, Законами України, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами України та рішеннями Новомосковської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови

## **2. Мета діяльності Підприємства.**

2.1. Метою створення і діяльності Підприємства є господарська діяльність для досягнення економічних і соціальних результатів та з метою отримання прибутку.

## **3. Предмет діяльності Підприємства.**

3.1. Предметом діяльності Підприємства є:

- справляння грошової компенсації за тимчасове погіршення існуючого благоустрою (використання об'єктів благоустрою) на території міста та відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення правил благоустрою території міста суб'єктами господарювання усіх форм власності, неприбутковими організаціями, установами, закладами, фізичними особами при вскирізних, земляних, будівельно-монтажних роботах, розміщення будь-яких об'єктів, механізмів та конструкцій на об'єктах благоустрою, улаштуванні сезонних майданчиків об'єктів дрібнороздрібної торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків і майданчиків для розважально- концертних та інформаційно-маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), розташуванні нестационарних об'єктів сфери торгівлі, відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батути, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо), в порядку визначеному законодавством України, рішеннями Новомосковської міської ради та її виконавчого комітету;

- припинення або призупинення самовільних дій з письмовим попередженням про це замовника і безпосереднього виконавця самовільних дій щодо погіршення існуючого благоустрою (самовільне та самоправне використання об'єктів благоустрою, самовільне пошкодження елементів міського благоустрою або їх не відновлення, самовільне використання об'єктів благоустрою міста не за їх цільовим призначенням, незадовільне утримання закріпленої у встановленому порядку або прилеглої території) на території міста при улаштуванні сезонних майданчиків об'єктів дрібнороздрібної торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків і майданчиків для розважально- концертних та інформаційно-маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), розташуванні нестационарних об'єктів сфери торгівлі, відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батути, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо), окремих гральних автоматів, контейнерів та малих архітектурних форм із гральними автоматами, у тому числі із залученням правоохоронних органів, виконавчих органів Новомосковської міської ради, інших контролюючих органів, відповідно до чинного законодавства;

- здійснення заходів адміністративного контролю, які спрямовані на запобігання адміністративним правопорушенням, виявлення й усунення причин та умов, які сприяють їх вчиненню, на виховання громадян у дусі високої свідомості і дисципліни, суворого додержання законів України, а також вжиття відповідних адміністративних заходів по притягненню виявлених правопорушників до відповідальності відповідно до процедур, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою, правил торгівлі і надання послуг працівниками торгівлі, громадського харчування та сфери послуг, громадянами, які займаються підприємницькою діяльністю, торгівлі з рук у невстановлених місцях, незаконної торговельної діяльності тощо;

- звільнення, спільно з правоохоронними та іншими компетентними органами, в установленому порядку земельних ділянок від самовільного розташованих (працюючих без дозвільних документів всупереч чинному законодавству) рекламних конструкцій, сезонних майданчиків об'єктів дрібнороздрібної торгівлі та ресторанного бізнесу (вагончиків, павільйонів, кіосків, вітрин, стендів, контейнерів, лотків, яток, тари тощо), експозиційно-виставкових майданчиків і майданчиків для розважально-концертних та інформаційно- маркетингових заходів і технічних засобів для проведення цих заходів (екранів, сцен та помостів для публічних виступів, стендів, механізмів, обладнання, конструкцій, зразків товарів, продукції тощо), нестационарних об'єктів сфери торгівлі, відпочинку та розваг (луна-парки, зоопарки, батути, атракціони, павільйони, дельфінарії, тенти тощо), тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, окремих гральних автоматів, контейнерів та малих архітектурних форм із гральними автоматами та з приміщенням в магазинах, закладах ресторанного господарства, незаконно встановлених гральних автоматів, малих архітектурних форм контейнерного та павільйонного типу з гральними автоматами з вирішенням питання матеріального забезпечення транспортування та збереження демонтованих малих архітектурних форм, інших матеріальних цінностей та їх подальшого права власності відповідно до чинного законодавства;

- демонтаж, транспортування та зберігання демонтованих малих архітектурних форм, тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, тимчасових споруд, гральних автоматів, рекламних конструкцій та будь-яких інших матеріальних цінностей;

- організація та забезпечення проведення перевірок дотримання чинного законодавства у частині захисту населення від впливу шуму під час здійснення юридичними та фізичними особами підприємницької діяльності у сферах торгівлі, відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, інших видів діяльності (в тому числі у частині усунення порушень при використанні звуковідтворюючої апаратури у нічний час) відповідно до чинного законодавства;

- вскришні, земляні, будівельно-монтажні роботи, розкриття технологічних камер, колекторів і галерей для: будівництва, реконструкції, капітального, поточного, планового або аварійного ремонту, відключення, демонтування, винесення із зони забудови інженерних мереж і споруд;

здійснення заходів з інженерного захисту інженерних мереж і споруд; підключення зовнішніх інженерних мереж об'єктів будівництва до існуючих інженерних мереж; реконструкції, ремонту, здійснення заходів з інженерного захисту будівель та їх елементів;

- розташування будівельних майданчиків та їх огорож повністю або частково поза межами земельних ділянок, право користування якими надано замовникам (забудовникам) згідно з чинним законодавством;

- розміщення будівельних механізмів, вагончиків, обладнання, конструкцій і матеріалів поза межами огорожених будівельних майданчиків;

- встановлення будівельного риштування та підмостків, легких захисних і противілових огорож для ремонту будівель і споруд;

- реконструкція об'єктів благоустрою: перепланування, заміна типу покриття, улаштування та реконструкція під'їзних доріг, в'їздів, підпірних стін, місць зберігання та паркування автотранспорту тощо;

- попередні заходи запланованої забудови території, реконструкції будівель та споруд: геодезичні, будівельно-випробувальні роботи, нівелювання ґрунту, перепланування майданчиків, огороження ділянок для їх розчищення та запобігання засміченню;

- геологічні та археологічні вишукування;

- геодезичні та топографічні роботи;

- розміщення малих архітектурних форм і вуличних меблів;

- виконання робіт з містобудування та архітектури, ведення містобудівного кадастру, сприяння у здійсненні таких робіт;

- здійснення утримання об'єктів благоустрою комунальної власності та/або їх елементів (частин); після виявлення об'єктів та/або елементів благоустрою комунальної власності, які використовуються або існує імовірність того, що будуть використовуватись у діяльності Підприємств, здійснення їх постановки та обліку на баланс Підприємства, за вартістю, визначену згідно з незалежною оцінкою; надання об'єктів благоустрою та/або елементів благоустрою міста Новомосковська в тимчасове використання суб'єктами господарювання та/або іншими особами, які ведуть чи мають намір вести господарську або іншу діяльність на об'єктах та/або елементах благоустрою при реалізації потреб для об'єктів сфери торгівлі, відпочинку, розваг, споживчого ринку та сфери послуг; укладання з користувачами об'єктів та/або елементів благоустрою та/або відшкодування коштів на утримання зазначених об'єктів; залучення коштів та інших осіб для належного утримання і здійснення ремонту об'єктів та/або елементів благоустрою;

- контроль та фіксація тимчасового погіршення існуючого благоустрою території міста (пошкодження елементів благоустрою, тимчасове ускладнення умов руху пішоходів і транспорту), змінення об'єктів благоустрою у зв'язку з проведенням таких робіт (здійснення заходів) на території міста Новомосковська;

- справляння плати за тимчасове погіршення існуючого благоустрою або змінення об'єктів благоустрою міста на підставі договорів про надання послуг та її подальший розподіл згідно з порядком, затвердженим рішенням міської

ради; нарахування, справляння та примусове стягнення плати за тимчасове погіршення існуючого стану та/або зміни об'єкта (об'єктів) благоустрою міста та/або їх частини, в тому числі, влаштування на об'єкті благоустрою невластивих йому елементів, конструкцій, малих архітектурних форм, вуличних меблів, конструкцій, споруд, гаражів, огорож, сходів тощо; справляння плати за передачу в оренду об'єктів благоустрою на підставі договорів оренди об'єктів благоустрою; надання оплатного права на використання об'єктів (елементів) благоустрою; справляння плати за відновлення погіршень об'єкта благоустрою; стягнення відшкодувань та збитків, завданих порушенням правил благоустрою території міста фізичними та юридичними особами всіх форм власності;

- організація розташування на території міста конструкцій для розклеювання друкованої інформаційної продукції;

- розчищення водних об'єктів, прибережних та водозахисних, охоронних та захисних смуг; демонтаж (роздирання), знення машин і устаткування, будівель, споруд і конструкцій, підйом та демонтаж затонулих суден; спил та прибирання, демонтаж, переробка та утилізація дерев та деревини, палетне та брикетне виробництво; діяльність посередника у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням, оптова та роздрібна торгівля деревиною, будівельними матеріалами, санітарно-технічним обладнанням, відходами та брухтом; складське господарство; розробка, розміщення, ремонт і технічне обслуговування елементів благоустрою, електронного та оптичного обладнання; монтажні та демонтажні роботи, діяльність з функціонуванням спортивних споруд, атракціонів і тематичних парків, надання місць кемпінгами та стоянками для житлових автофургонів і причепів;

- організація будівництва житлових і нежитлових будівель, доріг і автострад, мостів і тунелів, трубопроводів, водних споруд, споруд електропостачання та телекомунікацій, підготовчі роботи на будівельному майданчику, розвідувальне буріння, електромонтажні роботи, монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування, штукатурні, столярні, покрівельні, малярні, склінні, будівельно-монтажні та інші спеціалізовані будівельні роботи, покриття підлоги і облицювання стін;

- організація та обстеження, в тому числі спільно з компетентними, правоохоронними та уповноваженими органами державного нагляду (контролю), атестація, технічні випробування, облік та інвентаризація об'єктів і територій на відповідність нормам чинного законодавства;

- надання в оренду (крім цілісних майнових комплексів та нерухомого майна) підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам устаткування, транспортних засобів, інвентарю та інших матеріальних цінностей, які перебувають на його балансі, з дотриманням вимог чинного законодавства України;

- участь у комплексних програмах соціально-економічного розвитку міста, координація цієї роботи на окремих напрямках у випадках прийняття відповідних рішень міською радою та її виконавчим комітетом, виконання на договірних засадах замовлень на виробництво продукції, виконання робіт,

надання послуг, необхідних для територіальної громади;

- проведення перевірок території;
- розгляд звернень підприємств, установ, організацій та громадян;
- участь у обговоренні проектів благоустрою території міста, іншої технічної документації з питань благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій;
- здійснювати рекламну діяльність;
- виконання робіт з озеленення, благоустрою, утримання, видалення, відновлення зелених насаджень тощо;
- надання послуг з догляду та виконання робіт з поточного та капітального ремонту зелених насаджень за договорами з державними установами за рахунок бюджетних асигнувань та з підприємствами інших форм власності;
- будівництво на підрядних та субпідрядних засадах об'єктів озеленення;
- заготівля, переробка та реалізація вторинних ресурсів;
- організація робіт та послуг щодо захисту зелених насаджень;
- створення автоматизованого реєстру зелених насаджень;
- надання послуг та виконання робіт, пов'язаних зі створенням та веденням реєстру, кадастру зелених насаджень;
- виконання робіт (надання послуг) з обслуговування бази даних реєстру, кадастру зелених насаджень, ведення моніторингу;
- надання інформації, даних, відомостей, схем, довідок, витягів, інших матеріалів та документації органам державної влади, органам місцевого самоврядування, фізичним особам та юридичним особам незалежно від форм власності з реєстру, кадастру зелених насаджень;
- виконання робіт та надання послуг щодо проведення та ведення обліку зелених насаджень на території міста;
- виконання робіт з обстеження зелених насаджень на території міста, визначення їх якісних та кількісних характеристик;
- виконання робіт з інвентаризації об'єктів зеленого господарства;
- виконання робіт з визначення загальної площин, зайятої об'єктами зеленого господарства, у тому числі деревами, чагарниками, квітниками, газонами, стежками тощо;
- підготовка актів обстеження зелених насаджень, визначення якісного стану зелених насаджень, нарахування відповідної вартості зелених насаджень та інших об'єктів благоустрою;
- розробка проектів видалення (знесення, знищення) та відновлення (відтворення) зелених насаджень, проектів реконструкції парків, скверів, зелених зон тощо;
- проектування, розробка, будівництво, демонтаж та монтаж, утримання зупинок та зупиночних комплексів;
- якісне освітлення вулиць міста відповідно до затвердженого режиму;
- здійснення заходів щодо збереження електромереж зовнішнього освітлення, які знаходяться на балансі Підприємства та належать до об'єктів

міського благоустрою;

- розвиток електричних мереж зовнішнього освітлення міста;

- експлуатація мереж зовнішнього освітлення і освітлювального устаткування;

- архітектурно-декоративне і ілюмінаційне оформлення міста;

- монтаж конструкцій зовнішніх інженерних мереж і систем електропостачання, електроосвітлення;

- утримання та проведення аварійного ремонту власними силами або із залученням підрядних організацій засобів та обладнань зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

- здійснення заходів щодо впорядкування розміщення зовнішньої реклами в місті Новомосковську та формування системного підходу до її розміщення;

- здійснення організаційних заходів, спрямованих на забезпечення дотримання встановленого порядку розміщення зовнішньої реклами, реклами на транспорті та в ліфтах житлових будинків комунальної власності міста;

- здійснення заходів щодо поліпшення зовнішнього вигляду рекламно-інформаційного простору міста на виконання рішень та/або розпоряджень органів місцевого самоврядування міста;

- розроблення пооб'єктних схем оформлення міського середовища засобами зовнішньої реклами;

- розроблення схем розміщення та реконструкції рекламних засобів на території міста;

- укладання договорів із розповсюджувачами зовнішньої реклами про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, які перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Новомосковська, та отримання плати за цими договорами відповідно до встановленого порядку;

- укладання договорів про тимчасове користування міською територією для виконання робіт, пов'язаних із розташуванням рекламних засобів на міській території, та отримання плати за цими договорами відповідно до встановленого порядку;

- укладання договорів про тимчасове користування місцями розташування реклами (рекламних засобів) у ліфтах житлових будинків комунальної власності міста Новомосковська, та отримання плати за цими договорами відповідно до встановленого порядку;

- надання платних послуг із визначення та підбору місць для розміщення зовнішньої реклами;

- надання платних послуг під час розміщення рекламних засобів на місцях, що перебувають у комунальній власності, під час проведення робіт, пов'язаних із розташуванням рекламного засобу на міській території, послуг з благоустрою, пов'язаних із монтажем (демонтажем) рекламних засобів;

- забезпечення виготовлення та розміщення на рекламних засобах соціальної реклами, а також інформації про святкові та інші заходи, що проводяться безпосередньо або за підтримки органів місцевого самоврядування, а також здійснення підготовки до святкових заходів,

загальнодержавних та міських подій і їх проведення;

- забезпечення виготовлення та розташування за відповідними дорученнями органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади конструкцій з метою оформлення території міста або його меж;

- обстеження та облік зовнішньої реклами, реклами на транспорті та в ліфтах житлових будинків комунальної власності міста;

- здійснення контролю за дотриманням умов дозволів на розміщення зовнішньої реклами, погодження на розміщення реклами на транспорті та в ліфтах житлових будинків комунальної власності міста під час розташування рекламних засобів у місті Новомосковську;

- здійснення контролю щодо розташування та демонтажу рекламних засобів на території міста;

- організація монтажу (демонтажу) рекламних засобів із залученням сторонніх організацій або власними силами;

- здійснення контролю за відновленням благоустрою території після монтажу, демонтажу рекламних засобів на відкритій місцевості;

- утримання та проведення аварійного ремонту власними силами або із залученням підрядних організацій технічних засобів регулювання дорожнього руху, дорожніх знаків, розмітки та інше;

- утримання та своєчасний ремонт будівель та споруд системи інженерного захисту території (меліомережі);

- утримання та проведення аварійного ремонту власними силами або із залученням підрядних організацій комплексів та об'єктів монументального мистецтва;

- утримання, експлуатація і ремонт фонтанів;

- утримання інших елементів благоустрою, визначених нормативно-правовими актами;

- проектування, розробка, отримання дозволів та будівництво елементів благоустрою;

- будівництво та ремонт об'єктів різного призначення;

- будівництво і реконструкція фонтанів;

- будівництво, ремонт та експлуатація малих архітектурних форм;

- експлуатація і ремонт дренажних, перекачувальних і заправних насосних станцій і інших гідроспоруд міста;

- інвентаризація, організація та обстеження об'єктів благоустрою уздовж прибережної смуги міста, місце розміщення станцій для маломірних суден/човнів, розміщення гаражів для зберігання човнів, розміщення причалів тощо;

- справляння плати за користування територією (земельними ділянками) з метою розміщення станцій для маломірних суден/човнів, розміщення гаражів для зберігання човнів, розміщення причалів тощо;

- залучення коштів та інших осіб для розміщення станцій для маломірних суден/човнів, розміщення причалів тощо;

- організація системи платного паркування;

- облаштування місць тимчасових стоянок автотранспорту;

- будівництво, ремонт та експлуатація автостоянок, мотелів, авто

комплексів, споруд, інше;

- вчинення процесуальних дій, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення в межах рішень міської ради та відповідно до чинного законодавства;

- забезпечення висвітлення у засобах масової інформації та Інтернеті тематичних сторінок із розміщенням роз'яснень компетентних державних органів та органів місцевого самоврядування норм і положень чинного законодавства у сферах торгівлі, відпочинку, розважального, грального, концертного бізнесу, туризму;

- сприяння правоохоронним та уповноваженим органам державного нагляду (контролю) щодо здійснення контролю у сферах торгівлі, відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, та за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету у м. Новомосковську;

- збір інформації, метою якого є отримання відомостей про масові явища та процеси, що відбуваються у сферах торгівлі, відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму, дотриманням суб'єктами підприємницької діяльності зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету шляхом отримання від керівників органів, підприємств, установ, організацій та їх філіалів і відділень необхідних матеріалів і документів, а також безпосередньо збір інформації на місцях відbutтя цих явищ та процесів для вивчення діяльності суб'єктів підприємницької діяльності (у подальшому - СПД), які працюють у цих сферах;

- підготовка пропозицій Новомосковській міській раді та її виконавчому комітету щодо розвитку сфери торгівлі, відпочинку, розважального, грального та концертного бізнесу, туризму та встановленню способів контролю за дотриманням СПД зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету з наступним поданням програм та проектів рішень міської ради та її виконавчого комітету з цих питань тощо;

- вдосконалення способів регулювання відносин у сфері попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення міста, взяття участі у заходах, спрямованих на охорону здоров'я населення від впливу тютюнового диму, запобігання вживання тютюнових виробів, насамперед серед дітей та молоді, організація застосування заходів адміністративного впливу відповідно до чинного законодавства у разі не відведення на підприємствах (організаціях) громадського харчування (ресторанного бізнесу), у готелях та в інших місцях тимчасового розміщення громадян для осіб, які не курять, не менше ніж половини площин цих громадських місць, розміщених так, щоб тютюновий дим не поширювався на цю територію;

- організація та прийняття участі спільно з компетентними правоохоронними та уповноваженими органами державного нагляду (контролю) в обстеженні, атестації, технічних випробуваннях та обліку об'єктів і територій, де проводяться та планується проведення культурно- масових, рекламно - інформаційних та концертно-розважальних заходів щодо законності використання відкритих майданчиків та розташування таких об'єктів у приміщеннях, режиму роботи закладів та організацій, які займаються

організацію діяльності у сфері торгівлі, відпочинку та розваг та їх відповідності нормам чинного законодавства в галузі забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, пожежних норм та правил, надання якісних послуг споживачам, за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету та інших норм, що перевіряються органами державного нагляду (контролю) в межах повноважень, передбачених законом в установленому порядку;

- підготовка та внесення пропозицій до відповідних компетентних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб установ, організацій, суб'єктів господарювання та інших винних осіб, якщо вони ігнорують вимоги чинного законодавства у сферах торгівлі, відпочинку, розважального, грального, концертного бізнесу, туризму, а у разі виявлення ознак злочинної діяльності - до правоохоронних органів;

- надання послуг з організації та проведення культурно-масових, рекламно - інформаційних та концертно-розважальних заходів, в тому числі пов'язаних зі святкуванням державних свят та урочистостей місцевого значення, для структур міської ради, а також для підприємницьких структур і громадських організацій, у тому числі шляхом надання в оренду власного та отриманого у суборенду обладнання: сцени, звукової та освітлювальної апаратури, культурного, спортивного і туристичного інвентарю тощо;

- ведення господарської діяльності для надання відповідних послуг юридичним і фізичним особам у сфері відпочинку, розважального, концертного бізнесу та туризму, а також в інших сферах підприємництва відповідно до чинного законодавства;

- надання інших комерційних послуг та здійснення інших видів діяльності, не заборонених законодавством України і які здійснюються у установленому порядку;

- участь у комплексному соціально-економічному розвитку міста, координація цієї роботи, на окремих напрямках у випадку прийняття відповідних рішень міської ради та її виконавчого комітету, виконання на договірних засадах замовлень та виробництво продукції, виконання робіт (послуг), необхідних для територіальної громади; подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення правил благоустрою території міста;

- виконання інших функцій у сфері благоустрою населених пунктів, передбачених чинним законодавством України.

Для забезпечення виконання вимог законодавства і підзаконних нормативно-правових актів з питань благоустрою міста, забезпечення безпечної користування земельними ділянками (територіями) для розміщення станцій для маломірних суден/човнів, розміщення гаражів для зберігання човнів, розміщення причалів тощо, Підприємству надані такі повноваження:

- виконувати функції представника територіальної громади, як власника об'єктів благоустрою міста Новомосковська у правовідносинах, що виникають у зв'язку з використанням (експлуатацією) об'єктів благоустрою;

- вимагати від юридичних та фізичних осіб правовстановлюючі, проектно-технічні, землевпорядні, дозвільні та погоджувальні документи з

питань, що стосуються благоустрою (використання об'єктів благоустрою) на території міста; перевіряти наявність у суб'єктів господарювання договорів на вивезення твердих побутових відходів, договорів про надання послуг з прийняття та утилізації будівельних відходів;

- здійснювати контроль за використанням та відновленням об'єктів благоустрою міста у зв'язку з проведенням робіт (здійсненням заходів);

- видавати суб'єктам господарювання усіх форм власності, установам, закладам та фізичним особам обов'язкові до виконання приписи про усунення допущених ними порушень Правил благоустрою міста Новомосковськ, Правил поводження з відходами у місті Новомосковську та у зв'язку із самовільним пошкодженням елементів міського благоустрою, їх несвоєчасним або неякісним відновленням, самовільним зміненням об'єктів благоустрою, нездовільним утриманням закріпленої у встановленому порядку або прилеглої території, засміченням території міста;

- забезпечення власними силами або із залученням інших комунальних підприємств та сторонніх організацій демонтажу (роздирання) та переміщення (перевезення), знесення а також зберігання будівель, споруд, гаражів, огорож, парканів, сходів, конструкцій, машин, устаткування, малих архітектурних форм, вагончиків, контейнерів тощо;

- складати та передавати на розгляд відповідних комісій протоколи про адміністративні правопорушення у сфері благоустрою;

- здійснювати комісійні обстеження території зі складанням відповідних актів, залучати до участі в комісійних обстеженнях території необхідних фахівців, депутатів міської ради, представників громадських організацій. Направляти спеціалістів Підприємства для роботи у складі комісій із визначення відновлювальної вартості об'єктів благоустрою відповідно до Порядку визначення відновлювальної вартості об'єктів благоустрою;

- звертатись від власного імені в інтересах Власника (територіальної громади) до органів судової влади, правоохоронних органів, прокуратури та органів юстиції з відповідними заявами (позовними заявами, зверненнями, повідомленнями, клопотаннями тощо) в межах, передбачених чинним законодавством України, процедур застосування державного примусу і реалізації юридичної відповідальності осіб, що порушили охоронювані законом права й інтереси Власника (територіальної громади) у сфері благоустрою;

- вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням Правил благоустрою міста Новомосковська або призводять до її (території) нецільового використання. Вживати передбачені законодавством заходи для припинення або призупинення самовільних дій у сфері благоустрою міста, відновлення винними особами пошкоджених елементів благоустрою, звільнення території загального користування від самовільно розташованих огорож, парканів, інших засобів перешкоджання нормальному руху пішоходів та транспорту, вагончиків, контейнерів, тимчасових споруд для підприємницької діяльності. Залучати до цього органи внутрішніх справ, виконавчі органи та інші контролюючі та правоохоронні органи, комунальні підприємства міста;

- за відповідним дорученням органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, міського голови, Уповноваженого органу

забезпечення благоустрою території міста, відновлення пошкоджених та/або знищених об'єктів благоустрою (їх частин) та елементів благоустрою, звільнення земельних ділянок та елементів благоустрою від незаконно розташованих на них об'єктів; здійснення поточного ремонту асфальтобетонного покриття, фігурних елементів мощення, бордюрів, вирівнювання просілих та заміни пошкоджених плит та інших елементів, очищення та фарбування фасадів будинків, будівель, споруд від зображенень, написів, нанесених фарбою тощо;

- брати участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію реконструйованих та капітально відремонтованих об'єктів благоустрою;

- здійснювати будівництво об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;

- надавати інші індивідуальні та інші комерційні послуги;

- надавати послуги з інформаційно-програмного забезпечення та інженірингові послуги;

- надавати послуги з облаштування, догляду і переобладнання ландшафту об'єктів, включаючи парки, сквери, сади, території приватної і комунальних житлових будинків, адміністративних будівель, шкіл, лікарень тощо; консультувати, надавати рекомендації та практичну допомогу суб'єктам підприємницької діяльності та державним службам у галузі зв'язків із громадськістю та обміну інформацією, розробляти системи бухгалтерського обліку, програм обліку виробничих витрат, процедур та контролю за виконанням кошторису тощо;

- брати участь в інвестиційних проектах відповідно до рішень міської ради або уповноваженого ним органу (посадової особи) в порядку, встановленому чинним законодавством;

- забезпечувати виконання інвестиційних проектів, програм, які укладені чи прийняті за участю Новомосковської міської ради;

- надавати оплатне право на використання об'єктів (елементів) благоустрою;

- нараховувати, отримувати на власний рахунок та стягувати в примусовому порядку плату за погіршення існуючого стану та/або зміну об'єкта (об'єктів) благоустрою міста та/або їх частини (в тому числі влаштування на об'єкті благоустрою невластивих йому елементів), плату за тимчасове погіршення існуючого благоустрою в порядку та на умовах, визначених договором з відповідним суб'єктом цивільних правовідносин; від свого імені реалізувати будь-яким, не забороненим чинним законодавством України, способом право територіальної громади, в тому числі шляхом укладення і виконання господарських договорів щодо об'єктів (елементів) благоустрою;

- здійснювати інші функції та повноваження, визначені відповідними нормативно-правовими актами загальнодержавного та місцевого значення, актами органу місцевого самоврядування;

- усі види діяльності, які згідно із законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Підприємством після їх отримання;

- здійснення заходів щодо впорядкування та вдосконалення роботи мережі суб'єктів господарювання;
- реалізація права територіальної громади розпоряджатися об'єктами (елементами) благоустрою на користь територіальної громади за допомогою укладення господарських договорів щодо об'єктів (елементів) благоустрою;
- забезпечення систематичного висвітлення у засобах масової інформації та Інтернеті тематичних сторінок із розміщення роз'яснень компетентних державних органів та органів місцевого самоврядування норм і положень чинного законодавства у сфері благоустрою;
- виконувати функції представництва територіальної громади, як власника земельних ділянок, що виникають у зв'язку із використання (експлуатацією) таких земельних ділянок;
- запитувати у юридичних та фізичних осіб правовстановлюючі, проектно-технічні, землевпорядні, дозвільні та погоджувальні документи з питань, що віднесені до компетенції Підприємства;
- влаштовувати, утримувати та обслуговувати об'єкти відпочинку громадян, в тому числі пляжів, штучних водойм тощо відповідно до чинного законодавства України;
- організовувати проектування з питань благоустрою, оздоровлення та експлуатації внутрішніх водойм, прилеглих до них територій та його реалізацію шляхом повного освоєння капітальних вкладень.

**3.2.** Підприємство має право займатися будь-якою господарською діяльністю, виконувати роботи та надавати послуги на основі повного господарського розрахунку та самофінансування, якщо вони не заборонені чинним законодавством України, та відповідає меті Підприємства.

**3.3.** Якщо діяльність потребує попереднього ліцензування, Підприємство отримує ліцензію згідно з вимогами чинного законодавства України.

#### **4. Майно Підприємства.**

**4.1.** Майно Підприємства перебуває у комунальній власності територіальної громади міста і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

- Підприємство не є власником комунального майна, закріпленого за ним на праві господарського відання. На майно, яке передано Підприємству Власником на праві господарського відання, не може бути звернено стягнення у відповідності до чинного законодавства України.

**4.2.** Майно Підприємства становлять виробничі та невиробничі фонди, оборотні кошти, статутний капітал, а також інші матеріальні та нематеріальні цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

**4.3.** Власник майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання, здійснює контроль за використанням та збереженням майна безпосередньо або через Виконавчий комітет Новомосковської міської ради, відповідно до цього Статуту та законодавчих актів України.

**4.4.** Майно Підприємства, придбане ним у процесі здійснення

господарської діяльності, належить на праві комунальної власності територіальної громади міста Новомосковська в особі Новомосковської міської ради, перебуває на балансовому обліку Підприємства та використовується на праві господарського відання.

4.5. Джерелами формування майна є:

- Майно, передане Підприємству Власником на підставі рішення Новомосковської міської ради;
- доходи одержані від господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів, що можуть бути отримані Підприємством за попереднім погодженням Власника;
- майно, придбане згідно з чинним законодавством України, майно інших підприємств, організацій та установ, отриманих відповідно до чинного законодавства України;
- амортизаційні відрахування;
- кошти одержані з міського бюджету на виконання рішень міської ради та/або державних або комунальних програм, затверджених рішенням міської ради та відповідних державних органів;
- матеріальні цінності і кошти, в т.ч. обладнання, транспортні засоби безкоштовно отримані від установ і організацій усіх форм власності, благодійних та інших громадських фондів, організацій та об'єднань, а також від окремих громадян відповідно до чинного законодавства;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України;

4.6. Статутний капітал Підприємства сформований Власником після реєстрації його як суб'єкта господарювання. Мінімальний розмір статутного капіталу Підприємства встановлюється міською радою, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

4.7. Відчуження засобів виробництва та нерухомого майна, які є комунальною власністю територіальної громади міста, здійснюється за рішенням Власника, тобто територіальної громади міста Новомосковська в особі Новомосковської міської ради, за ініціативою та погодженням з Виконавчим комітетом Новомосковської міської ради, відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством України.

4.8. Передача під заставу майнових об'єктів, що належить до основних фондів, передача в оренду цілісних майнових комплексів відокремлених структурних одиниць та підрозділів Підприємство має право лише за рішенням Власника, як правило на конкурсній основі.

4.9. Підприємство має право здавати в оренду (крім цілісних майнових комплексів та нерухомого майна) підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які перебувають на його балансі, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

## 5. Управління Підприємством.

5.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Власника щодо господарського використання свого

майна та самоврядування трудового колективу Підприємства. Підприємство самостійно визначає структуру управління та встановлює чисельність штату, виходячи зі своїх фінансових можливостей та відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Діяльністю\* Підприємства керує Директор. Директор Підприємства призначається та звільняється з посади розпорядженням міського голови.

- При наймі Директора Підприємства з ним обов'язково укладається трудовий контракт, в якому визначаються права та обов'язки сторін, умови матеріального, організаційно-технічного, соціально-побутового забезпечення його діяльності, строк дії контракту, умови його розірвання та звільнення з посади, інші умови найму за згодою сторін та відповідно до чинного законодавства України;

- Директор звітує про результати діяльності Підприємства перед Новомосковською міською радою та Виконавчим комітетом щорічно або за їх вимогою в установленому порядку.

- Директор Підприємства може бути звільнений з посади достроково з підстав передбачених чинним законодавством та/або контрактом, розпорядженням міського голови.

5.3. Функції, права та обов'язки структурних підрозділів Підприємства та їх працівників визначаються положеннями про них, яке затверджується Директором Підприємства в порядку, встановленому цим Статутом.

5.4. До компетенції Директора Підприємства належить:

- приймання на роботу, розподіл обов'язків та заохочення працівників Підприємства і накладання стягнень;

- укладання договорів та угод, обов'язковість узгодження яких з Власником не потребує чинним законодавством;

- видання доручень, відкриття в установах банків поточних та інших рахунків Підприємства;

- розробка та затвердження структури, кількості працівників та штатного розкладу Підприємства у встановленому порядку;

- видання наказів, інструкцій та інших актів відповідно до чинного законодавства, що стосується діяльності Підприємства у межах своєї компетенції;

-<sup>\*</sup> залучення спеціалістів для роботи за сумісництвом, на умовах підряду, визначення порядку та розмірів оплати їх праці;

5.5. Директор Підприємства без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, підприємствах, установах, закладах, судових органах усіх рівнів, у відносинах з юридичними особами та громадянами в межах та порядку, визначених цим Статутом і чинним законодавством.

5.6. До виняткової компетенції Власника належить:

- прийняття рішення про ліквідацію Підприємства;

- затвердження складу ліквідаційної комісії та ліквідаційного балансу;

- прийняття рішення про реорганізацію Підприємства та затвердження передавального акту або розподільчого балансу (акту);
- прийняття рішення про створення філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів Підприємства;
- прийняття рішення про перепрофілювання Підприємства;
- розподіл прибутку Підприємства;
- розпорядження цілісним майновим комплексом та нерухомим майном Підприємства;
- прийняття рішень про створення ревізійної комісії на Підприємстві;
- прийняття рішень про надання згоди (відмови в наданні згоди) на вчинення Підприємством господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість, і значного господарського зобов'язання, предметом яких є майно, роботи, послуги чи сума коштів, вартість яких перевищує двадцять п'ять відсотків активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності, та в інших випадках, встановлених чинним законодавством України;
- прийняття рішень щодо отримання Підприємством банківських кредитів, укладання договорів застави, іпотеки, концесії, лізингу, угод про спільну діяльність та внесення до них змін.

## **6. Господарська діяльність Підприємства.**

**6.1.** Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємств є прибуток.

**6.2.** Розподіл прибутку проводиться після витрат Підприємства на своє утримання, відрахування відповідних податків та обов'язкових платежів до бюджету.

Порядок використання прибутку визначається Підприємством відповідно до законодавства та рішень Власника.

**6.3.** Директор Підприємства самостійно встановлює форми, системи та розмір оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно із законодавством України.

**6.3.1.** Заробітна плата працівників Підприємства визначається законодавством України.

**6.4.** При зміні Директора Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово - господарської діяльності Підприємства в порядку, передбаченому законодавством України.

**6.5.** Підприємство разом з Виконавчим комітетом Новомосковської міської ради щорічно визначає перспективи розвитку Підприємства.

**6.6.** Перспективне планування роботи на Підприємстві здійснюється щорічно та щоквартально і погоджується представником Власника. Поточні (оперативні) плани роботи Підприємства розробляються щотижнево на підставі перспективних планів роботи, виконання заходів відповідних програм державних органів та міської ради, доручень керівництва міської ради, звернень правоохоронних органів, підприємств, установ і організацій усіх форм власності та громадян у встановленому порядку.

**6.7.** Перелік послуг, які надаються Підприємством, та їх вартість

встановлюється відповідно до чинного законодавства України.

6.8. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і фізичними особами регулюються відповідно до чинного законодавства. Підприємство вільне у виборі предмета угод, визначення зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать чинному законодавству України.

6.9. Підприємство має право відкривати рахунки в банках та органах державної казначейської служби України.

6.10. По одержаних Підприємством кредитах Власник Підприємства не несе відповідальність, за винятком випадків прийняття Власником на себе відповідних зобов'язань.

## **7. Підприємство і Держава.**

7.1. Взаємовідносини Підприємства з органами державної влади і місцевого самоврядування будуться відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законодавчих актів України, які встановлюють компетенцію цих органів.

## **8. Трудовий колектив та його самоврядування.**

8.1. Трудовий колектив формується з громадян, які перебувають з Підприємством у трудових відносинах відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Виробничі та трудові відносини, включаючи питання найму і звільнення, режиму праці, відпочинку, гарантій та компенсацій, регулюються відповідно до чинного законодавства України, а також трудового договору, правил внутрішнього розпорядку, а також трудового договору (контракту) з працівником Підприємства.

8.3. Взаємовідносини Директора з трудовим колективом передбачаються у колективному договорі, який регулює виробничі, трудові та соціальні взаємовідносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

8.4. Колективний договір укладається на загальних зборах трудового колективу Підприємства і повинен відповідати вимогам чинного законодавства України про колективні договори.

## **9. Облік і звітність.**

9.1. Облік і звітність Підприємства здійснюється відповідно до вимог Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.

9.2. Підприємство здійснює оперативний бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде та подає статистичну звітність, несе відповідальність за її достовірність.

9.3. Питання організації бухгалтерського обліку на Підприємстві регулюються відповідно до чинного законодавства України та установчих документів, наказу по підприємству про порядок ведення бухгалтерського обліку та облікової політики Підприємства.

**9.4.** Для забезпечення ведення бухгалтерського обліку Підприємство **самостійно обирає** форми його організації.

**9.5.** Забезпечення дотримання на Підприємстві встановлених єдиних методологічних стандартів бухгалтерського обліку покладається на головного бухгалтера Підприємства.

**9.6.** На підставі даних бухгалтерського обліку Підприємства складається фінансова звітність . Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» Підприємство зобов'язано щоквартально подавати у відповідні служби фінансову звітність у складі балансу та звіту про фінансові результати Підприємства.

**9.7.** Підприємство зобов'язане щорічно у встановлений строк надавати до виконавчих органів міської ради, виконавчому комітету завірені копії фінансової звітності за результатами року.

#### **10. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту.**

**10.1.** Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вносяться за рішенням Новомосковської міської ради.

**10.2.** Зміни і доповнення набувають чинність з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного реєстру.

#### **11. Припинення діяльності Підприємства.**

**11.1.** Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розподілу, перетворення) або шляхом ліквідації за рішенням Власника, Суду, та інших випадках, встановлених чинним законодавством. Процедура припинення Підприємства відбувається в порядку та в спосіб встановлену чинним законодавством.

**11.2.** У разі злиття Підприємства з іншими (іншим) суб'єктами господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єктів господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

**11.3.** У разі приєднання Підприємства до іншого суб'єкта господарювання до останнього переходять всі майнові права та обов'язки Підприємства, що приєдналося до нього.

**11.4.** У разі розподілу Підприємства на два або більше підприємств, всі його майнові права та обов'язки переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб'єктів господарювання, що утворилися внаслідок поділу Підприємства.

**11.5.** У разі виділення одного або декількох нових суб'єктів господарювання з Підприємства, до кожного з них переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки реорганізованого Підприємства.

**11.6.** У разі перетворення Підприємства (zmіни його організаційно ~ правової норми) в іншій суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходять усі майнові права та обов'язки попереднього Підприємства, що перетворюється.

**11.7.** У разі реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до

чинного законодавства України та колективного договору.

11.8.Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Власником або ліквідатором за рішенням суду.

11.9.Претензії кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються у порядку відповідно до чинного законодавства України.

11.10.Майно, яке залишилось після задоволення претензії кредиторів, розрахунків із членами трудового колективу стосовно оплати праці та бюджетом, використовується за рішенням Власника.

